



РОСКОМНАДЗОР

УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ СВЯЗИ,  
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ  
ПО РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

13.01.2021

Рязань

№

7

### **Об утверждении Плана-графика профилактических мероприятий Управления Роскомнадзора по Рязанской области на 2021 год**

В целях реализации части 1 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», а также приказа Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 21.12.2020 № 160 «Об утверждении Программы профилактики нарушений обязательных требований на 2021 год», приказываю:

1. Утвердить План-график профилактических мероприятий Управления Роскомнадзора по Рязанской области на 2021 год (приложение 1).
2. Установить целевые показатели качества, результативности Программы на трехлетний период и очередной календарный год в соответствии с «Программой профилактики нарушений обязательных требований на 2021 год», утвержденной приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 21.12.2020 № 160.
3. При осуществлении мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований руководствоваться «Программой профилактики нарушений обязательных требований на 2021 год», утвержденной приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 21.12.2020 № 160.

001190



4. Уполномоченным лицом, ответственным за организацию и проведение профилактических мероприятий в Управлении Роскомнадзора по Рязанской области назначить заместителя руководителя Анциперова А.В.

5. Заместителю руководителя Анциперову А.В. разместить План-график профилактических мероприятий Управления Роскомнадзора по Рязанской области на 2021 год в ЕИС Роскомнадзора в срок до 15.01.2021.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель



Е.В. Малинкин



Приложение №1 к приказу 7 от 13.01.2021

**УТВЕРЖДАЮ**

Руководитель Управления Роскомнадзора  
по Рязанской области

Е.В. Малинкин

" 01 " 2021 г.

**План-график профилактических мероприятий  
Управления Роскомнадзора по Рязанской области на 2021 год**

| № п/п  | Наименование (вид) мероприятия   | Содержание (форма) мероприятия.<br>Показатель выполнения мероприятия   | Адресат мероприятия<br>(подконтрольные субъекты (по видам) и (или) объекты) | Периодичность проведения  | Ответственный исполнитель |
|--|--|--|---|---|---------------------------|
| Ожидаемые результаты проведенных мероприятий:<br>Повышение уровня правовой информированности объектов надзора (юридических, физических лиц, индивидуальных предпринимателей).<br>Пресечение нарушения прав и законных интересов граждан. |  |  |   |   |                           |
| <i>Общие мероприятия</i>   |  |  |   |   |                           |
| 1  | Анализ правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности  | Подготовка проектов актов Роскомнадзора и их утверждение в порядке, установленном приказом Роскомнадзора от 09.12.2016 № 311 «Об утверждении порядка обобщения и анализа правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности» | Мероприятие для неопределенного круга лиц                                   | В сроки, установленные приказом Роскомнадзора от 09.12.2016 № 311 | Заместитель руководителя  |
| 2  | Размещение актуальных текстов нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования на сайте Управления               | Опубликование актуальных текстов нормативных правовых актов  | Мероприятие для неопределенного круга лиц                                   | В течение года, по мере утверждения нормативных правовых актов    | Заместитель руководителя  |
| 3  | Осуществление мониторинга и оценки уровня развития Программы и эффективности и результативности профилактических мероприятий   | Самообследование уровня развития Программы, оценка достижения показателей эффективности и результативности профилактических мероприятий  | Мероприятие для неопределенного круга лиц                                   | до 01.02.2021   | Заместитель руководителя  |
| 4  | Размещение и поддержание в актуальном состоянии на сайте Управления образцов проверочных листов (списков контрольных вопросов) | Образцы проверочных листов (списков контрольных вопросов) для использования при осуществлении государственного контроля (надзора) в сфере связи  | Мероприятие для неопределенного круга лиц                                   | В течение 2021 года   | Начальник ОКНССв          |
| <i>Сфера массовых коммуникаций</i>   |  |  |   |   |                           |

|                    |   |  |   |   |                          |
|--------------------|---|--|---|---|--------------------------|
| 5                  | Проведение профилактических мероприятий для вещательных организаций и региональных средств массовой информации, в том числе с использованием интерактивных способов   | Проведение Управлением в 2021 году:<br>- одного планового семинара для вещательных организаций<br>- одного планового семинара для региональных СМИ   | Мероприятие в отношении определенного круга лиц   | для вещателей - октябрь 2021, для СМИ - апрель 2021 | Начальник ОКНСМК         |
| 6                  | Обеспечение вручения представителям редакций СМИ и вещателей писем с разъяснениями законодательства Российской Федерации о средствах массовой информации и (или) «памяток» при составлении протоколов об административных правонарушениях, а также при осуществлении регистрационных процедур | Вручение памяток представителям всех вновь зарегистрированных СМИ, а также лицам, прибывающим на составление протокола об административном правонарушении  | Адресные мероприятия                              | В течение года                                      | Начальник ОКНСМК         |
| 7                  | Консультации учредителей / представителей редакций вновь зарегистрированных СМИ   | Разъяснение основных требований законодательства РФ о средствах массовой информации, возникающих прав и обязанностей, возложение ответственности и возможные меры реагирования со стороны контролирующих органов   | Адресные мероприятия                              | По мере обращения                                   | Начальник ОКНСМК         |
| 8                  | Участие в проводимых органами власти субъектов РФ мероприятиях (или иными общественными организациями) по приглашению организующей стороны  | Освещение деятельности Управления по вопросам соблюдения законодательства в сфере СМИ  | Мероприятие в отношении неопределенного круга лиц | По мере возникновения события                       | Заместитель руководителя |
| 9                  | Иная информационная работа  | Размещение рекомендаций и поясняющей информации на сайте, беседы, интервью и статьи в прессе, в том числе в сети Интернет  | Мероприятие в отношении неопределенного круга лиц | В течение года                                      | Начальник ОКНСМК         |
| <i>Сфера связи</i> |   |  |   |   |                          |
| 10                 | Обеспечение размещения информации на сайте Управления   | Размещение (уточнение) перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования в области связи, оценка соблюдения которых является предметом контроля (надзора) в области связи.<br>Размещение актуальных текстов нормативных правовых актов. | Мероприятие в отношении неопределенного круга лиц | Постоянно, в течение года                           | Начальник ОКНССв         |
| 11                 | Обеспечение информирования подконтрольных субъектов по вопросам соблюдения обязательных требований в области связи на сайте Управления и в помещениях Управления  | Проведение консультаций, семинаров, конференций с подконтрольными субъектами по разъяснению обязательных требований в области связи  | Мероприятие в отношении определенного круга лиц   | 1 раз в полугодие                                   | Начальник ОКНССв         |

|    |   |  |                      |   |                         |
|----|---|--|----------------------|---|-------------------------|
| 12 | Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований | Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, содержащих указания на соответствующие обязательные требования, а также информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) юридического лица, индивидуального предпринимателя могут привести или приводят к нарушению этих требований | Адресные мероприятия | Постоянно, при наличии оснований  | Руководитель Управления |
| 13 | Профилактические письма   | 13.1. Вручение памятки для лиц, получивших лицензию на оказание услуг связи. Информирование о необходимости соблюдения обязательных требований   | Адресные мероприятия | Постоянно, по мере необходимости  | Начальник ОКНССв        |
|    |   | 13.2. Разъяснение обязательных требований приказа Минкомсвязи № 41, а также требований по своевременной и полной уплате обязательных отчислений (неналоговых платежей) в резерв универсального обслуживания  | Адресные мероприятия | Ежеквартально, до 15 числа месяца следующего за отчетным                                | Начальник ОКНССв        |
|    |   | 13.3. Разъяснение обязательных требований приказа Минкомсвязи № 258 (представление сведений о технологических возможностях сетей связи и порядок ввода сетей электросвязи в эксплуатацию)  | Адресные мероприятия | До 01.02.2021   | Начальник ОКНССв        |
|    |   | 13.4. Разъяснение обязательных требований в части реализации функции СОРМ на сетях связи, с написанием о необходимости продления Акта СОРМ.  | Адресные мероприятия | По мере необходимости, за 10 рабочих дней до указанной в документах даты                | Начальник ОКНССв        |
|    |   | 13.5. Разъяснение обязательных требований о необходимости идентификации пользователей при организации абонентами публичных WiFi точек  | Адресные мероприятия | 1 раз в полугодие (до 28.02.2021; до 29.10.2021)  | Начальник ОКНССв        |
|    |   | 13.6. Разъяснение обязательных требований в части касающейся реализации сим-карт   | Адресные мероприятия | 1 раз в полугодие (до 30.04.2021; до 30.09.2021)  | Начальник ОКНССв        |
|    |   | 13.7. Разъяснение обязательных требований при оказании телематических услуг связи, в части блокирования доступа к запрещенным ресурсам, в том числе правовых последствий избыточного блокирования интернет-ресурсов.   | Адресные мероприятия | 1 раз в год (до 30.06.2021)   | Начальник ОКНССв        |
|    |   | 13.8. Напоминание операторам связи об окончании срока действия лицензии, с разъяснением порядка продления лицензии.  | Адресные мероприятия | По мере необходимости, не позднее чем за 6 месяцев до окончания срока действия лицензии | Начальник ОКНССв        |

|   |                      |  |                  |
|---|----------------------|--|------------------|
| 13.9. Разъяснение обязательных требований при использовании радиочастотного спектра в целях предупреждения нарушений  | Адресные мероприятия | 1 раз в полугодие (до 30.06.2021; до 30.11.2021) | Начальник ОКНССв |
| 13.10. Разъяснение о необходимости приведения в соответствие фактических идентификационных номеров РЭС зарегистрированным либо перерегистрации РЭС  | Адресные мероприятия | Постоянно, по мере необходимости                 | Начальник ОКНССв |
| 13.11. Разъяснение обязательных требований операторам связи, не приступившим к оказанию услуг связи, срок оказания которых наступил по лицензии   | Адресные мероприятия | Ежеквартально, по мере необходимости             | Начальник ОКНССв |
| 13.12. Разъяснение требований Приказа Министерства информационных технологий и связи РФ от 9 января 2008 г. N 1 "Об утверждении требований по защите сетей связи от несанкционированного доступа к ним и передаваемой посредством их информации"  | Адресные мероприятия | 1 раз в год (до 30.03.2021)                      | Начальник ОКНССв |
| 13.13. Информирование операторов связи о необходимости проверки систем измерения длительности соединения  | Адресные мероприятия | 1 раз в год (до 30.09.2021)                      | Начальник ОКНССв |
| 13.14. Разъяснение операторам связи требований Постановления Правительства РФ от 13.07.2004 N 350 "Об утверждении Правил распределения и использования ресурсов нумерации единой сети электросвязи Российской Федерации"  | Адресные мероприятия | 2 раза в год (до 30.03.2021 до 30.09.2021)       | Начальник ОКНССв |
| 13.15. Информирование операторов кабельного телевидения о необходимости сообщать в Роскомнадзор об изменении состава транслируемых телеканалов  | Адресные мероприятия | Ежеквартально (до 15 числа 1 месяца квартала)    | Начальник ОКНССв |
| 13.16. Информирование операторов связи об изменении требований законодательства   | Адресные мероприятия | В течение года, по мере необходимости            | Начальник ОКНССв |
| 13.17. Разъяснение новым операторам, оказывающим телематические услуги связи требований Приказа Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 17 июля 2014 г. N 103 "Об утверждении Порядка предоставления операторам связи технических средств контроля за соблюдением оператором связи требований, установленных статьями 15.1 - 15.4 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" | Адресные мероприятия | В течение года, по мере необходимости            | Начальник ОКНССв |

|                                  |  |  |   |  |                                    |
|----------------------------------|--|--|---|--|------------------------------------|
| 14                               | Мероприятия, направленные на поощрение и стимулирование подконтрольных субъектов, добросовестно соблюдающих обязательные требования  | Перевод добросовестных подконтрольных субъектов в более низкие категории риска   | Адресные мероприятия  | Постоянно, при наличии оснований           | Начальник ОКНССв                   |
| <i>Сфера персональных данных</i> |  |  |   |  |                                    |
| 15                               | Участие в проводимых региональными органами исполнительной власти Рязанской области мероприятиях (или иными общественными организациями).  | Освещение деятельности Управления Роскомнадзора по Рязанской области (как территориального органа) по вопросам соблюдения законодательства в области персональных данных.  | Мероприятие в отношении определённого организующей стороной круга лиц | По мере поступления предложений об участии | Начальник ОКНСЗПД                  |
| 16                               | Направление адресных писем разъяснительного характера о недопустимости нарушения обязательных требований.  | Направление профилактических писем в адрес в адрес Операторов, осуществляющих обработку персональных данных о недопустимости нарушения обязательных требований   | Операторы, осуществляющие обработку персональных данных               | Постоянно, при наличии оснований           | Начальник ОКНСЗПД                  |
| 17                               | Рабочие встречи с представителями операторов, осуществляющих обработку персональных данных, их вышестоящих органов и (или) саморегулируемых объединений таких операторов, в деятельности которых выявлены нарушения обязательных требований. | Выявление тенденции нарушения обязательных требований в области обработки персональных данных и разъяснение порядка (рекомендации) осуществления дальнейшей деятельности по обработке персональных данных исключающих такие нарушения. Использование регулирующего воздействия вышестоящих организаций на подведомственных им операторов (членов СРО). | Операторы, осуществляющие обработку персональных данных               | Постоянно, при наличии оснований           | Начальник ОКНСЗПД                  |
| 18                               | Консультирование по порядку заполнения и направления уведомлений об обработке персональных данных и информационных писем о внесении изменений в сведения в реестре операторов  | Разъяснение порядка заполнения электронной формы уведомления, информационного письма. Ответы на вопросы, возникающие при подготовке уведомления, информационного письма.   | Операторы, осуществляющие обработку персональных данных               | Ежедневно, по мере обращения.              | Ведущий специалист-эксперт ОКНСЗПД |
| 19                               | Внедрение в практическую деятельность операторов Кодекса добросовестного поведения в области персональных данных.  | Подписание операторами Кодекса добросовестного поведения в области персональных данных   | Операторы, осуществляющие обработку персональных данных               | При наличии оснований                      | Начальник ОКНСЗПД                  |

Заместитель руководителя



А.В. Анциперов