



РОСКОМНАДЗОР

УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ СВЯЗИ,  
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ  
ПО РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

01.03.2022

Рязань

№ 24

### Об утверждении Плана Управления Роскомнадзора по Рязанской области по противодействию коррупции на 2021-2024 годы

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 16 августа 2021г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы» и в соответствии с приказом Роскомнадзора от 04.02.2022 № 29 «Об утверждении Плана Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по противодействию коррупции на 2021-2024 годы», п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить прилагаемый План Управления Роскомнадзора по Рязанской области по противодействию коррупции на 2021-2024 годы (далее – План).
2. Ответственным исполнителям принять меры по безусловному выполнению мероприятий Плана.
3. Старшему специалисту 1 разряда отдела организационной, финансовой, правовой работы и кадров Журавлёвой В.В. ознакомить государственных гражданских служащих Управления Роскомнадзора по Рязанской области с Планом под роспись.
4. Признать утратившим силу приказ Управления Роскомнадзора по Рязанской области от 29.10.2021 №139.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель



Е.В. Малинкин

001739



Утвержден  
приказом Управления  
Роскомнадзора по  
Рязанской области  
от «01» 03 2022г. № 24

План  
Управления Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых  
коммуникаций по Рязанской области по противодействию коррупции на 2021-2024 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
<b>I. Мероприятия, направленные на противодействие коррупции с учетом специфики деятельности Управления Роскомнадзора по Рязанской области</b>				
1	Ежегодное обобщение опыта работы и оценка предоставления государственной услуги по регистрации средств массовой информации.	Руководитель Управления, заместитель руководителя – начальник отдела контроля и надзора в сфере массовых коммуникаций (далее – ОКНСМК), начальник отдела организационной, финансовой, правовой работы и кадров, далее – ООФПРиК)- главный бухгалтер	март 2022г. февраль 2023г. февраль 2024г.	Доклад об оценке работы по предоставлению государственной услуги по регистрации средств массовой информации, предложения по минимизации коррупционных рисков.
2	Ежегодное обобщение опыта работы и оценка предоставления государственной услуги по	Руководитель Управления,	март 2022г. март 2023г.	Доклад об оценке работы по предоставлению государственной услуги по

	регистрации радиоэлектронных средств и высокочастотных устройств гражданского назначения.	начальник отдела контроля и надзора в сфере связи (далее – ОКНССв), начальник ООФПРиК-главный бухгалтер	март 2024г.	регистрации радиоэлектронных средств и высокочастотных устройств гражданского назначения, предложения по минимизации коррупционных рисков.
3	Ежегодное обобщение опыта и оценка работы по предоставлению государственной услуги по выдаче разрешений на применение франкировальных машин.	Руководитель Управления, начальник ОКНССв, начальник ООФПРиК-главный бухгалтер	апрель 2022 г. апрель 2023 г. апрель 2024 г.	Доклад об оценке работы по предоставлению государственной услуги по выдаче разрешений на применение франкировальных машин, предложения по минимизации коррупционных рисков.
4	Ежегодное обобщение опыта и оценка работы по предоставлению государственной услуги по выдаче разрешений на судовые радиостанции.	Руководитель Управления, начальник ОКНССв, начальник ООФПРиК-главный бухгалтер	март 2022г. март 2023г. март 2024г.	Доклад об оценке работы по предоставлению государственной услуги по выдаче разрешений на применение судовых радиостанций, предложения по минимизации коррупционных рисков.
5	Ежегодное обобщение опыта работы и оценка работы по вопросам присоединения сетей электросвязи и взаимодействия операторов связи, принятия по ним решения и выдачи предписания.	Руководитель Управления, начальник ОКНССв, начальник ООФПРиК-главный бухгалтер	март 2022 г. март 2023 г. март 2024 г.	Доклад об оценке работы по предоставлению государственной услуги по вопросам присоединения сетей электросвязи и взаимодействия операторов связи, принятия по ним решения и выдачи предписания, предложения по минимизации коррупционных рисков.
6	Ежегодное обобщение опыта и анализ работы по организации и проведению плановых,	Руководитель Управления,	март июнь	Доклад о результатах анализа работы по организации и проведению плановых, внеплановых

	внеплановых проверок в сфере связи, информационных технологий, массовых коммуникаций и в сфере защиты прав субъектов персональных данных.	заместитель руководителя – начальник ОКНСМК, начальник ОКНССв, начальник отдела контроля и надзора за соблюдением законодательства в сфере персональных данных (далее – ОКНСЗПД), начальник ООФПРиК-главный бухгалтер	сентябрь декабрь 2022г. март июнь сентябрь декабрь 2023г. март июнь сентябрь декабрь 2024 г.	проверок, предложения по минимизации коррупционных рисков. Выявление возможного конфликта интересов.
7	Мониторинг законности, своевременности возбуждения и рассмотрения дел об административных правонарушениях во всех выявляемых случаях нарушения законодательства, ко всем лицам, допустившим нарушения в сферах связи, массовых коммуникаций, информационных технологий, защиты прав субъектов персональных данных. Контроль необоснованного прекращения рассмотрения дел об административных правонарушениях.	Руководитель Управления, заместитель руководителя – начальник ОКНСМК, начальник ОКНССв, начальник ОКНСЗПД, начальник ООФПРиК-главный бухгалтер	июль декабрь 2022г. июль декабрь 2023г. июль декабрь 2024г.	Выявление фактов невозбуждения, несвоевременного возбуждения и затягивания рассмотрения дел об административных правонарушениях, необоснованного прекращения рассмотрения дел в сферах связи, информационных технологий, массовых коммуникаций, защиты прав субъектов персональных данных.

**II. Повышение эффективности мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Управления Роскомнадзора по Рязанской области ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение**

8	Ежегодное рассмотрение на Комиссии Управления Роскомнадзора по Рязанской области (далее - Управление) по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия) мер по предупреждению коррупции, в т.ч. реализации ведомственного антикоррупционного плана.	Руководитель Управления, начальник ООФПРиК-главный бухгалтер, старший специалист 1 разряда ООФПРиК	ноябрь 2022г. ноябрь 2023г. ноябрь 2024г.	Протокол заседания Комиссии. Оценка качества реализованных мер по предупреждению коррупции в отчетном периоде.
9	Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых государственными служащими Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Управления.	Руководитель Управления, начальник ООФПРиК-главный бухгалтер, старший специалист 1 разряда ООФПРиК	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений 2022г. 2023г. 2024г.	Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции государственными служащими. Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений.
10	Размещение в подразделе, посвященном вопросам противодействия коррупции, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Управления актуальной информации о мерах по предупреждению коррупции, а также ежемесячная ревизия содержания данного раздела.	Руководитель Управления, начальник ООФПРиК-главный бухгалтер, старший специалист 1 разряда ООФПРиК	март июнь сентябрь декабрь 2022г. март июнь сентябрь декабрь 2023г.	Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Управлении.

			март июнь сентябрь декабрь 2024г.	
11	Проведение анализа сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных государственными служащими в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и подготовка доклада об итогах соответствующей декларационной кампании.	Руководитель Управления, начальник ОФПРиК- главный бухгалтер, старший специалист 1 разряда ОФПРиК	ноябрь 2022г. ноябрь 2023г. ноябрь 2024г.	Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции государственными служащими. Доклад руководству Управления о ставших известными фактах коррупционных проявлений.
12	Мониторинг представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в рамках декларационной кампании с информированием еженедельно руководителей структурных подразделений, руководства Управления о ходе декларационной кампании и повышения исполнительской дисциплины.	Руководитель Управления, начальник ОФПРиК- главный бухгалтер, старший специалист 1 разряда ОФПРиК	январь февраль март апрель 2022г. январь февраль март апрель 2023г. январь февраль март апрель 2024г.	Доклад руководству Управления о ходе декларационной кампании.
13	Проведение анализа коррупционных рисков, связанных с участием государственных служащих на безвозмездной основе в управлении коммерческими организациями, являющихся	Начальник ОФПРиК- главный бухгалтер	ноябрь 2022г. ноябрь 2023г. ноябрь 2024г.	Выявление фактов неисполнения государственными служащими обязанности по предварительному уведомлению об участии на безвозмездной основе в

	организациями государственных корпораций (компаний) или публично-правовых компаний, и их деятельностью в качестве членов коллегиальных органов управления этих организаций.			управлении коммерческими организациями, являющихся организациями государственных корпораций (компаний) или публично-правовых компаний, и их деятельностью в качестве членов коллегиальных органов управления этих организаций и доклад этих фактов руководству Управления.
14	Проведение анализа документов в целях выявления фактов возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются государственные служащие, работники, и рассмотрения этих фактов на Комиссии.	Руководитель Управления, начальник ООФПриК-главный бухгалтер	март июнь сентябрь декабрь 2022г. март июнь сентябрь декабрь 2023г. март июнь сентябрь декабрь 2024г.	Подготовка аналитической записки председателю Комиссии о выявленных фактах конфликта интересов.
<b>III. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции и иных правонарушений в деятельности Управления Роскомнадзора по Рязанской области, мониторинг коррупционных рисков и их устранение</b>				
15	Ежегодное проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации Управлением функций в сфере информационных технологий, связи и массовых коммуникаций.	Руководитель Управления, заместитель руководителя – начальник ОКНСМК, начальник ОКНССв, начальник	ноябрь 2022г. ноябрь 2023г. ноябрь 2024г.	Определение коррупционно-опасных функций Управления, а также корректировка перечня должностей гражданской службы, замещение которых связано с коррупционными рисками. Доклад о результатах оценки коррупционных рисков, содержащий выявленные коррупционные риски, предложения по корректировке коррупционно-опасных функций, а также предложения по минимизации коррупционных

		ОКНСЗПД, начальник ОФПРиК- главный бухгалтер		рисков и принятию иных конкретных мер.
16	Проведение мониторинга и анализа результатов выполнения мероприятий, предусмотренных Планом противодействия коррупции.	Руководитель Управления, начальник ОФПРиК- главный бухгалтер	01.07.2022г. 31.12.2022г. 01.07.2023г. 31.12.2023г. 01.07.2024г. 15.12.2024г.	Обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в установленные сроки в полном объеме.
17	Ежегодное проведение антикоррупционного совещания по вопросам соблюдения антикоррупционных стандартов.	Руководитель Управления, начальник ОФПРиК- главный бухгалтер	октябрь 2022 г. октябрь 2023 г. октябрь 2024 г.	Совещание с приглашением заинтересованных лиц, на котором рассматриваются вопросы предотвращения и урегулирования конфликта интересов, запрета на получение в связи с исполнением должностных (служебных) обязанностей вознаграждений от физических и юридических лиц.
18	Проведение анализа соблюдения требований действующего законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Управления Роскомнадзора по Рязанской области на предмет выявления обстоятельств, свидетельствующих о возникновении конфликта интересов.	Руководитель Управления, Начальник ОФПРиК, старший специалист 1 разряда ОФПРиК	март июнь сентябрь декабрь 2022г. март июнь сентябрь декабрь 2023г. март июнь сентябрь декабрь 2024г.	Выявление и минимизация коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности Управления и устранение выявленных коррупционных рисков при осуществлении закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.
19	Обеспечение участия лиц, впервые поступивших	Руководитель	сентябрь	Соблюдение государственными служащими



	на государственную службу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции.	Управления, Начальник ОФПРиК, старший специалист 1 разряда ОФПРиК	октябрь ноябрь декабрь 2022г. сентябрь октябрь ноябрь декабрь 2023г. сентябрь октябрь ноябрь декабрь 2024г.	Управления ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции, а также осуществление мер по выявлению коррупционных правонарушений.
20	Обеспечение участия государственных служащих в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.	Руководитель Управления, Начальник ОФПРиК, старший специалист 1 разряда ОФПРиК	сентябрь октябрь ноябрь декабрь 2022г. сентябрь октябрь ноябрь декабрь 2023г. сентябрь октябрь ноябрь декабрь 2024г.	Соблюдение мер по противодействию коррупции.
21	Обеспечение участия государственных служащих в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в	Руководитель Управления, Начальник ОФПРиК,	сентябрь октябрь ноябрь декабрь	Повышение уровня квалификации государственных служащих в должностные обязанности, которых входит участие в осуществлении закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных

	мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.	старший специалист 1 разряда ОФПРиК	2022г. сентябрь октябрь ноябрь декабрь 2023г. сентябрь октябрь ноябрь декабрь 2024г.	нужд.
22	Мониторинг соблюдения антикоррупционного законодательства при рассмотрении обращений граждан и юридических лиц, касающихся исполнения полномочий в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций.	Руководитель Управления, начальник ОФПРиК, старший специалист 1 разряда ОФПРиК	март июнь сентябрь декабрь 2022г. март июнь сентябрь декабрь 2023г. март июнь сентябрь декабрь 2024г.	Выявление случаев несоблюдения государственными служащими законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных мер по выявленным нарушениям.
<b>IV. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции и иных правонарушений в деятельности Управления Роскомнадзора по Рязанской области, мониторинг коррупционных рисков и их устранение</b>				
23	Взаимодействие Управления с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в	Руководитель Управления, заместитель руководителя – начальник	март июнь сентябрь декабрь 2022г.	Обеспечение открытости при обсуждении принимаемых Управлением мер по вопросам противодействия коррупции.

	противодействию коррупции.	ОКНСМК	март июнь сентябрь декабрь 2023г. март июнь сентябрь декабрь 2024г.	
24	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Управлении.	Руководитель Управления, заместитель руководителя – начальник ОКНСМК	март июнь сентябрь декабрь 2022г. март июнь сентябрь декабрь 2023г. март июнь сентябрь декабрь 2024г.	Проверка фактов и доклад руководству для принятия соответствующих мер.
25	Ежегодный доклад по результатам обобщения практики рассмотрения обращений граждан Российской Федерации и организаций по вопросам противодействия коррупции, в т.ч. поступивших в рамках «телефона доверия», «горячей линии».	Руководитель Управления, начальник ООФПРиК, старший специалист 1 разряда ООФПРиК	декабрь 2022 г. декабрь 2023 г. декабрь 2024 г.	Доклад о результатах работы «телефона доверия», «горячей линии», содержащий количественную и качественную информацию о функционировании «телефона доверия», «горячей линии», а также предложения по совершенствованию их работы.